

Materská škola- Óvoda, P. Blahu 23, Nové Zámky
Zápisnica zo zasadnutia pedagogickej rady zo dňa 8. 1. 2026

Program:

1. Privítanie, kontrola prijatých úloh, schválenie predloženého programu
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice zasadnutia
3. Prerokovanie školských dokumentov – organizačný poriadok, pracovný poriadok, školský poriadok a školský vzdelávací program
4. Pedagogicko-psychologické okienko
5. Organizačné otázky
6. Diskusia
7. Návrh na uznesenie, záver

1., 2. Po privítaní pani riaditeľkou prítomní skontrolovali prijaté úlohy a odsúhlasil sa predložený program zasadnutia. Prítomné jednohlasne odsúhlasili, že zápisnicu napíše K. Ž. a overia ju K. J. a T. B..

3. Riaditeľka MŠ – Óvoda oboznámila pedagogické zamestnankyne so školskými dokumentmi, do ktorých boli zapracované zmeny a úpravy v súlade s platnou legislatívou účinnou od 1. 1. 2026. Ide o organizačný poriadok, pracovný poriadok a školský poriadok.

Pedagogické zamestnankyne vzali na vedomie, že na materskej škole nepôsobí odborová organizácia a žiadna zo zamestnankýň neprejavila záujem o vstup do odborov, preto sa na nich nevzťahujú výhody poskytované odborovou organizáciou. Výnimku tvorí jeden týždeň dovolenky navyše pre pedagogických zamestnancov, ktorý je zakotvený v pracovných zmluvách.

Pedagogické zamestnankyne boli s uvedenými dokumentmi riadne oboznámené a svojím podpisom potvrdili oboznámenie sa s ich obsahom.

4. Pedagogicko-psychologické okienko

- v piatok 13. 3. logopedička Mgr. M. K. uskutoční testovanie školskej zrelosti u predškolákov
- Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie bude robiť prieskum o duševnom zdraví detí predškolského veku a našu MŠ si do prieskumu vybrali, učiteľky budú informovať rodičov, aby sa do projektu zapojili vyplnením anonymného dotazníka
- L. K. predniesla referát o Implementácii polytechnickej výchovy v materskej škole (príloha č.1)
- riaditeľka MŠ-Óvoda upozorňovala triedne učiteľky, aby všetky deti, ktoré budú v budúcom školskom roku pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania, mali vyjadrenie od CPP, prípadne termín na vyšetrenie

5. Organizačné otázky:

- učiteľky napíšu zoznam detí, ktoré v budúcom školskom roku nastúpia do školy a pošlú ho riaditeľke E. S. do 17. 3., zoznamy detí, ktoré zostávajú v MŠ rozpísané podľa veku pošlú K. Ž. do 20. 3.

- 16. 3. o 9,00 h. navštívia našu MŠ sociálne pracovníčky zo ZSS Vek nádeje a pri príležitosti Týždňa mozgu uskutočnia aktivity s predškolákmi
- 18. 3. návšteva divadelného predstavenia v Starom divadle v Nitre, odchod o 7,45 h., rodičia detí podpíšu informovaný súhlas, počty detí triedne učiteľky nahlásia 17. 3. K. Ž.
- 19. 3. o 9,00 h. divadelné predstavenie Eszterhély v spoločenskej miestnosti
- 20. 3. o 9,30 h. na Hlavnom námestí sa uskutoční akcia ku Dňu vody, zúčastnia sa všetky triedy okrem triedy Katica,
- 27. 3. meranie zraku detí, rodičia, ktorí budú mať záujem, vyplnia a odovzdajú žiadosť do 26. 3.
- 30. 3. sa na školskom dvore bude dopoludnia vyzdobovať kraslicový strom, učiteľky s deťmi pripravlia kraslice a popoludní od 15,00 – 16,00 h. budú Veľkonočné tvorivé dielne s rodičmi
- 2. - 7. 4. budú veľkonočné prázdniny v školách, zisťovať záujem rodičov o materskú školu počas prázdnin, odovzdať zoznamy detí s vyjadrením a podpisom rodičov do 24. 3.
- 16. 4. sa v KAB Nové Zámky uskutoční prehliadka v prednese Mám básničku na jazyčku, do 25. 3. nahlásia triedne učiteľky deti, ktoré budú reprezentovať MŠ, aj s názvom básne a s menom autora
- 17. - 23. 4. bude prebiehať pedagogická prax študentov UKF Nitra
- 29. 4. sa uskutoční deň otvorených dverí, od 9,00- 10,00 h. v triedach a od 10,00 h. na dvore vo forme Majálesu, nápady na majáles odovzdať do 24. 4.
- 30. 4. Krojované detstvo, vystúpenie v kultúrnom dome Matice slovenskej, bližšie informácie po stretnutí s organizátormi
- 4. - 5. 5. zápis do materskej školy, rozpis služieb na zápise urobí K. Ž.
- 20. 5. Krojované koncertíky v spoločenskej miestnosti MŠ
- 24. 4. bude Deň Zeme, aktivity pripraví Cs. F.
- 27. 5. návšteva divadelného predstavenia v Jókaiho divadle v Komárne
- 25. - 29. 5. sa uskutoční predplavecký výcvik predškolákov
- 1. 6. pri príležitosti MDD nás navštívi primátor mesta, v súvislosti s prípravou programu na tento sviatok sa v máji ešte uskutoční stretnutie učiteľiek
- keď triedy plánujú koncoročné školské výlety, je potrebné to vedeniu MŠ-Óvoda oznámiť v dostatočnom časovom predstihu

6. Diskusia:

- L. K. sa informovala, či sa už triedy vrátili k umývaniu zubov, keďže v niektorých triedach bolo umývanie zubov dočasne odložené z dôvodu adaptácie nových malých detí. Riaditeľka odporučila, aby sa učiteľky v jednotlivých triedach riadili podľa záujmu rodičov.
- učiteľky sa informovali o termíne jarnej brigády, termín brigády bude závisieť od donášky kontajneru na odpad
- učiteľky sa sťažovali, že niektorí rodičia po prevzatí dieťaťa ostávajú na školskom dvore, kde sa dieťa hrá často bez rodičovského dohľadu, je potrebné upozorniť takých rodičov, že v školskom poriadku, s ktorým sa na začiatku školského roka oboznámili a podpísali, je uvedené, že rodič po prevzatí dieťaťa opúšťa areál MŠ

7. Návrh na uznesenie:

- Vziať na vedomie organizačný poriadok, pracovný poriadok a školský poriadok so zapracovanými legislatívnymi zmenami platnými od 1. 1. 2026, oboznámenie sa s danými dokumentmi potvrdiť svojím podpisom
- Zodpovedné: všetci pedagógovia Termín: ihneď

- Vziať na vedomie, že v MŠ-Óvoda nie je medzi zamestnancami záujem o účasť v odborovom zväze a prijať dôsledky vyplývajúce z tejto skutočnosti
Zodpovedné: všetci pedagógovia Termín: ihneď
- Uskutočniť testovanie školskej zrelosti u predškolákov v spolupráci s logopedičkou Mgr. M. K.
Zodpovedné: triedne učiteľky Termín: 13. 3. 2026
- Informovať rodičov, aby sa do projektu VÚDPaP o duševnom zdraví detí zapojili vyplnením anonymného dotazníka
Zodpovedné: triedne učiteľky Termín: marec 2026
- Oboznámiť sa s referátom o Implementácii polytechnickej výchovy v materskej škole
Zodpovedné: všetky učiteľky Termín: ihneď
- Upozorniť rodičov detí, ktoré budú na budúci školský rok plniť PPV, aby si zadovážili vyjadrenia od CPP
Zodpovedné: všetky učiteľky Termín: ihneď
- Napísať zoznamy detí, ktoré v septembri 2026 nastúpia do školy a detí, ktoré budú naďalej navštevovať MŠ
Zodpovedné: triedne učiteľky Termín: 17. a 20. 3. 2026
- Oboznámiť rodičov s pripravovanými akciami (týždeň mozgu, divadelné predstavenia, meranie zraku, deň vody, veľkonočné tvorivé dielne, Mám básničku na jazyčku, DOD, deň Zeme, Krojované koncertíky, Krojované detstvo, Majáles, predplavecký kurz)
Zodpovedné: všetky učiteľky Termín: priebežne
- Zisťovať záujem rodičov o materskú školu počas veľkonočných prázdnin, odovzdať zoznamy detí s vyjadrením a podpisom rodičov
Zodpovedné: triedne učiteľky Termín: 24. 3. 2026
- Odovzdať nápady na majáles
Zodpovedné: všetky učiteľky Termín: 24. 4. 2026
- Pripraviť rozpis služieb na zápis
Zodpovedná: K. Ž. Termín: 30. 4. 2026
- Pripraviť aktivity na Deň Zeme
Zodpovedná: Cs. F. Termín: 23. 4. 2026
- Plánované koncoročné výlety oznámiť včas vedeniu MŠ
Zodpovedné: triedne učiteľky Termín: stály
- Upozorniť rodičov, aby po prevzatí dieťaťa opustili areál MŠ

Zodpovedné: všetky učiteľky

Termín: stály

Prítomní jednohlasne odsúhlasili navrhnuté body do uznesenia.

A jelenlevők a határozat javasolt pontjaival egyhangúan egyetértettek.

Zapísala: K. Ž.

A jegyzőkönyvet készítette: K. Ž.

Overili: K. J., T. B.

Hitelesítették: K. J., T. B.

Na vedomie riaditeľky MŠ-Óvoda: E. S.